

# Skýrsla um innra mat 2023-2024

Leikskólinn Grænuvellir  
Húsavík  
Norðurþing





## Efnisyfirlit

Innra mat.....	3
Matsþættir í innra mati.....	3
Starfsáætlun um innra mat.....	4
Niðurstöður mats .....	4
Uppeldis- og menntastarf .....	5
Leikskólabragur.....	8
Stjórnun .....	10
Foreldrasamstarf .....	11
Innra mat.....	13
Heildarniðurstaða innra mats .....	14
Ytra mat.....	15
Umbótaáætlun 2024-2025 .....	17
Stjórnun 2021-2022.....	17
Uppeldis- og menntastarf 2022-2023 .....	17
Leikskólabragur 2022-2023 .....	22
Foreldrasamstarf 2021-2022 .....	23
Innra mat 2020-2021.....	25



# Innra mat

## Matsþættir í innra mati

1. Helstu matsþættir
  - Uppeldis- og menntastarf
  - Leikskólabragur
  - Stjórnun
  - Foreldrasamstarf
  - Innra mat
2. Staða gagnvart ytra mati
3. Umbótaáætlun 2024-2025

Á síðustu þremur skólaárum var farið markvisst í alla matsþætti innra mats en þá má finna í [Viðmiðum og vísbendingum](#) fyrir innra og ytra mat á gæðum leikskólastarfs, gefið út af Reykjavíkurborg árið 2014. Skólaárið 2020-2021 var farið yfir innra mat, þ.e. skipulag, gagnasöfnun, opinbera birtingu og umbætur. Skólaárið 2021-2022 voru þættir foreldrasamstarfs og stjórnunar metnir og 2022-2023 voru leikskólabragur og uppeldis- og menntastarf metið. Þetta skólaár var notað í að rýna í umbótaáætlanir fyrri ára, uppfæra þær og vinna að úrbótum þar sem þörf var á. Gæðaráð fjarfundaði u.þ.b. mánaðarlega en í því sitja Gunnþór Eyfjörð ráðgjafi frá Ásgarði, Sigríður Valdís Sæbjörnsdóttir leikskólastjóri, Helga Jónsdóttir aðstoðarleikskólastjóri, Unnur Ösp Guðmundsdóttir sérgreinastjóri og Guðrún Helga Ágústsdóttir foreldri. Hulda Jónasdóttir sérkennari og Júlía Margrét Birgisdóttir leiðbeinandi hafa að mestu dottið út úr teyminu þar sem erfitt hefur reynst að fá þær lausar út af deildum til að funda.

Hér fyrir neðan má sjá hvernig gæðaráð og eftir atvikum annað starfsfólk skólans hefur metið stöðuna út frá gæðaviðmiðum skólans síðustu þrjú skólaár.



## Starfsáætlun um innra mat

Matsteymi var skipað af skólustjóra í byrjun skólaárs 2020/2021. Frá því hefur teymið fundað reglulega, skipulagt, forgangsraðað og unnið verk sem þörfuðust umbóta. Markmiðið er að innleiða skólastefnu Norðrupings markvisst í gegn um innra mat sem var framkvæmt á árunum 2020-2023. Umbótaáætlanir voru gerðar með það að markmiði að amk 90% alls þess sem metið er teljist sýna mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðaleikskólastarf.

[Langtíma og ársáætlun](#) er lifandi plagg sem bætist reglulega í en þar segir meðal annars hvenær teymið hittist, hvað er tekið fyrir og hvernig unnið er með ársáætlun innra mats og umbætur. Á næsta skólaári verður Langtímaáætlunin endurnýjuð með plani til ársins 2028.

## Niðurstöður mats

Niðurstöður matsins eru lagðar fram í fimm áður greindum meginþáttunum samanber ytra mat Menntamálastofnunar og skólastefnu Norðrupings. Hér fyrir neðan er fjallað um niðurstöðurnar út frá því hvernig gengið hefur að ná fram markmiðum skólans. Gæðaráð hefur farið yfir öll Gæðaviðmið Skólastefnu Norðrupings sem byggð eru á Viðmiðum og vísbendingum fyrir innra og ytra mat á gæðum leikskólastarfs gefið út af Menntamálastofnun. Einnig er farið yfir niðurstöður skólapúlsins sem er annað hvert ár sendur út til foreldra og hitt hvert árið sendur til starfsfólks. Í ár var hann sendur til foreldra og var niðurstöðum um foreldrasamstarf breytt í samræmi við hann. Niðurstöðurnar eru litakóðaðar eftir gæðum og er markmiðið í lok þessarar vinnu að allir þættir séu grænir.

- **RAUTI** - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.
- **GULT** - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta.
- **LJÓSGRÆNT** - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi
- **GRÆNT** - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.



## Uppeldis- og menntastarf

Metið skólaárið 2022-2023

Markmið skólans er að skólastarfið sé faglegt, uppbyggjandi og samstarfsmiðað. Jákvæður agi er meginstefna leikskólans og nær hann til alls starfsins. Auk jákvæðs aga er lögð áhersla á kenningar Johns Dewey, leikinn, útikennslu, læsi, tónlist og lýðræði. Mikið er notast við verðlausan og opinn efnivið í leik og sköpun þar sem rík áhersla er lögð á ferlið, nálgun og vinnu barnanna á meðan á verki stendur ekki síður en viðfangsefnið og útkomuna. Mikilvægt er að leik- og námsumhverfið sé fjölbreytt og krefjandi, við hæfi hvers og eins og sé í stöðugu umbótaferli í samræmi við þróun starfshátta í skólum. Að reglulega sé farið yfir og framfylgt áætlun um mat á námi og velferð barna í leikskólanum sem og áætlanir um forvarnir og viðbrögð við slysum og annarri vá.

Gögn sem nýtt voru til að máta við ný markmið og viðmið um uppeldis- og menntastarf eru fundargerðir og niðurstöður spurningalista. Allt starfsfólk kom að vinnu við að meta hvar skólinn stendur í uppeldis og menntastarfi.

### Niðurstaða

- Í jákvæðum aga er unnið eftir aldursskiptum kennsluáætlunum með áframhaldandi áherslu á tengslamyndun auk festu. Nýtt starfsfólk hefur farið á grunnnámskeið á árinu og átta kennarar og leiðbeinendur fóru á framhaldsnámskeið í maí. U.þ.b. einu sinni í mánuði eru haldnir teymisfundir þar sem JA stjórar allra deilda koma saman, bera saman bækur sínar og fara yfir hvað er framundan. Við viljum bæta við kennari hjálpar kennara fundum en vegna mikilla langtíma veikinda og fjarveru er erfitt að bæta við fundum þar sem starfsfólk þarf að fara út af deildum.
- Læsisstefnan hefur nú verið í notkun í þrjú ár og er orðin rótgróin í starfið. Á næsta skólaári mun grunnskólinn fara í þróunarverkefni um aukna samvinnu og samræmingu skólastiga og mun vera í samstarfi við Grænuvelli. Í þessu verkefni mun Læsisstefna Grænuvalla verða vel nýtt og koma sterk inn.
- Við mat á, mál- og félagsþroska og stærðfræðiskilningi eru Míó, Efi-2, TRAS og HLJÓM 2 matstækin notuð. HLJÓM 2 var lagt fyrir 2018 árgang í september og janúar, Efi 2 var lagt fyrir árgang 2020 í janúar- apríl og Tras og Míó á vorönn fyrir árganga 2019-2021. Börn sem

koma út í slakri færni/getu í þessum skimunum fara í ferli hjá sérkennslustjóra, gerð er einstaklingsnámskrá fyrir þau og þau fá auka málörvun eða annað sem þau þurfa á að halda.

- Útikennslan hefur þróast og breyst á síðustu árum. Minna er um að eldað sé úti og meiri tími gefst því til fjölbreyttra verkefna, náttúruskoðunar og vísinda.
- Grænuvellir hafa í mörg ár verið í samstarfi við Tónlistarskóla Húsavíkur þaðan sem kennari hefur komið einu sinni í viku og séð um tónlistarstundir fyrir elstu börnin og skipulagt tónlistaratriði með börnunum fyrir útskrift þeirra í maí. Á fyrri árum hafa börnin farið í tónlistarskólann aðra önnina og kennarinn komið til þeirra í leikskólann hina en í ár var ákveðið að kennarinn kæmi í leikskólann báðar annir. Það hentar börnunum og leikskólastarfinu betur. Eftir áramót hafa börnin verið að læra og æfa lagið Elsku heimur úr leikritinu Fíasól gefst aldrei upp sem þau munu syngja á útskriftarathöfninni.
- Frjálsi leikurinn fær gott pláss í dagskipulaginu á Grænuvöllum, börnin hafa stjórn á hvaða leikefni þau nota hverju sinni og með hverjum þau leika. Leikföngin eru í flestum tilvikum aðgengileg fyrir börnin og þegar tækifæri gefast er svigrúm til að halda leik áfram seinna þegar nauðsyn er að snúa sér að öðru í dagskipulaginu. Við lærðum í Covid að oft er einfaldara betra og höfum eftir fremsta megni reynt að einfalda starfið og gefa frjálsa leiknum enn meira vægi en mættum jafnvel gera enn betur þar.
- Unnið hefur verið að bættri hljóðvist á árinu. Tunga fékk hljóðvistaplötur upp á veggri með myndum af hvölum, fuglum, gróðri, og fleiru sem bætti hljóðvist til muna á deildinni. Einnig er búið að setja hljóðvistarskilrúm á flestar deildir. Vinna að betri hljóðvist mun halda áfram á næstu árum.
- Leikskólinn hefur verið í góðu samstarfi við STEM Húsavík, hefur fengið fyrirlestra og kennslu þaðan auk þess sem að vera með í láni tæki og leikföng úr safni þeirra. Ef þróunarstyrkur fæst úr Sprotasjóði er á döfinni að auka það samstarf næsta vetur með þróunarverkefni um innleiðingu STEAM í allan leikskólann.
- Bókasafnið var fært úr Krubb á neðri hæð þar sem það er aðgengilegra og stefnan er að foreldrar geti nýtt sér safnið ásamt starfsfólki.
- Til þess að bæta vinnuástöðu starfsfólks í Áttunni var fundar/undirbúningsaðstöðu breytt þannig að öðru herberginu var breytt í fundarherbergi. Stærra fundarborð sett þar inn og tölvuborð tekin niður til þessa að auka pláss. Rafmagnsskrifborði var komið fyrir í undirbúningsherberginu og usb tölvuskjái og fartölvur keyptar. Í undirbúningsherberginu núna eru fimm skjái og ein borðtölva. Fartölvur eru



á öllum deildum auk þess sem fjórar aukafartölvur eru í undirbúningsherberginu sem hægt er að nota þegar fleiri en einn af hverri deild er í undirbúningi. Pípari kom og skipti um loka, krana og fleira í forstofu og batnaði lyktin sem fyrir var í húsinu til muna við það. Lofthreinsitæki var einnig keypt til að bæta loftgæði í Áttunni. Þrátt fyrir þessar breytingar vantar ennþá ýmislegt upp á að starfsmannaaðstaðan verði til fyrirmyndar. Fyrir sjö árum voru lðavellir 8 keyptir og þar er eldhús og kaffistofa starfsfólks, undirbúningherbergi, fundarherbergi og skrifstofa sérkennslu- og sérgreinastjóra og tvö starfsmannasalerni. Gólfið er ójafnt í öllu húsinu og gólfefni léleg. Eldhúsinnréttingin er gömul og kominn tími á að skipta henni út og annað starfsmannasalernið er ekki boðlegt. Á kaffistofunni eru sæti fyrir 20 manns en það vinna um 60 manns í leikskólanum og því aðeins pláss fyrir 1/3 af starfsfólki í kaffi. Þegar Áttan var keypt var gerð deild úr starfsmannaaðstöðu og skrifstofum í leikskólanum. Skólastjóri og aðstoðarskólastjóri fluttu sig um set og eru nú saman í of lítilli skrifstofu inn í leikskólanum. lðavellir 8 voru keyptir sem bráðabirgðaúrræði til fimm ára en nú hefur þessi aðstaða verið í notkun í tæp sjö en nú er nefnd á vegum Norðurþings farin að leita nýrra lausna.

Uppeldis- og menntastarf
Skipulag náms og námsaðstæður
Uppeldi, menntun og starfshættir
Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna
Námssvið leikskólans
Leikskóli án aðgreiningar
Mat á námi og velferð barna

#### Umbætur og verkefninæsta árs

- Útbúa skjal til að skrá niðurstöður hverrar skimunar fyrir sig.
- Skrá markvisst niður heildarniðurstöður úr skimunum svo hægt sé að bera saman milli ára.
- Halda áfram að bæta hljóðvist.
- Auka efnivið sem endurspeglar fjölbreytileika mannlífsins
- Taka fyrir viðfangsefni Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna
- Taka fyrir viðfangsefni Heimsmarkmiðanna
- Gera endurmenntunaráætlanir
- Gera sérkennslustefnu
- Auka samstarf skólaráðgjafa og Grænavalla
- Þróunarverkefni um innleiðingu STEAM á Grænavelli
- Þróunarverkefni í samstarfi við Borgarhólsskóla um aukið samstarf og samræmingu milli skólastiga



## Leikskólabragur

Metinn á vorönn 2023

Markmið skólans - Að skólabragur sé jákvæður og uppbyggjandi með áherslu á faglegt samstarf og samvinnu þar sem starfsfólk nýtur sín í starfi og er stolt af starfi sínu og vinnustaðnum.

Gögn sem nýtt voru til að máta við ný markmið og viðmið um leikskólabrag voru niðurstöður spurningalista og [Gæðaviðmið leikskólastarfs](#)

Niðurstaða -Það sem er gult eða rautt fór í umbótaáætlun (neðst).

- Styttingu vinnuvikunnar var breytt á þessu skólaári úr því að vera klukkutími á viku í 9 heila daga yfir skólaárið miðað við 5 daga vinnuviku. Þessari breytingu fylgdu tvö stöðugildi sem leysa þá af sem eru í styttingum hvert skipti. U.þ.b. tveir eru í styttingu dag hvern. Nemar nýta styttingarnar sínar í lotur en annars er gert ráð fyrir c.a. einum degi á mánuði fyrir hvern starfsmann. Það er þó í boði að þjappa styttingum saman og nýta í lengri frí sé beðið um það með góðum fyrirvara. Einnig var boðið upp á að þeir sem vildu halda áfram með klukkutíma styttingu á viku gætu sótt um það, hentaði það deildinni. Tveir starfsmenn sóttu um það og einn að auki valdi að taka 13 mínútur á dag, á móti fengu þeir 4 ½ dag í styttingu þar sem heildartími styttingar tvöfaldaðist. Á næsta skólaári er stefnt á 10 styttingar enda getum við byrjað strax að loknu sumarleyfi en ekki náðist að byrja á nýja fyrirkomulaginu fyrr en í lok september á þessu skólaári. Með 10 styttingardögum náum við hálfri styttingu vinnuvikunnar, en full stytting er að meðaltali 4 tímar á viku. Þetta hefur reynst vel. Starfsfólk er ánæggt með þetta fyrirkomulag, styttingarnar nýtast starfsfólki mun betur, auðveldara er fyrir stjórnendur að skipuleggja þær og mjög sjaldan þarf að færa börn á milli deilda vegna styttinga starfsfólks. Draumurinn er að einn daginn nái leikskólinn fullri styttingu, þannig skapist betra vinnuumhverfi með aukinni starfsánægju, minni líkum á kulnun og þannig verður leikskólinn enn eftirsóknarverðar vinnustaður og samkeppnishæfari við önnur skólastig.
- Móttökuáætlun fyrir nýtt starfsfólk var virkjuð betur, farið yfir hana með nýju starfsfólki og allt starfsfólk hvatt til að fara yfir hana á deildarfundum
- Vinnuaðstaða í Áttunni var bætt að einhverju leyti.



## Leikskólabragur

Viðmót og menning

Velferð og líðan barna

Hlutverk leikskólakennara

Fagmennska starfsfólks

Starfsánægja

### Umbætur næsta árs

- Starfsmannakönnun þar sem spurt verður út í starfsánægju og hvernig sé hægt að auka hana.
- Halda áfram að bæta hljóðvist í leikskólanum



## Stjórnun

Var metin á skólaárinu 2021-2022

Viðmið Norðurbings - Stjórnun - matslisti 3. útgáfa.

Markmið skólans - Fagleg forysta stjórnenda styður markmiðs - og árangursmiðaða starfshætti sem drifa fram stöðugar umbætur. Skólastjórnendur eru virkir þátttakendur í þróun kennsluhátta í samræmi við framtíðarsýn. Virkt lærdómssamfélag innan skólans með markvissri ígrundun þar sem starfsfólk lærir hvert af öðru. Stjórnendur sjá til þess að leikskólinn sé faglegur, öruggur og uppbyggjandi vinnustaður barna og starfsmanna með áherslu á virðingu, vináttu og vellíðan. Markmið skólans er að a.m.k. 90% matsþátta í stjórnun séu grænir þ.e. flestir þættir eða allir sterkir. Gögn sem nýtt voru til að meta viðmið um stjórnun voru m.a. Skólapúlsinn starfsmannakönnun og niðurstöður starfsþróunarsamtala.

### Niðurstaða:

- Námskrá leikskólans var endurmetin og sett á vefinn, starfsmannahandbókina, foreldrahandbókina og víðar.
- Allir þættir orðnir dökkgrænir og bera skýr merki um gæðastarf í skólum

### Helstu umbætur næsta árs:

- Símenntunaráætlun skýrari og sýnilegri.
- Klára deildarnámskrár og gera þær sýnilegar
- Skólanámskrá Grænuvalla yfirfarin og uppfærð.
- Starfsmannahandbók yfirfarin og uppfærð.
- Yfirfara alla þætti í nýju skjali.
- Setja upplýsingar um skólaþjónustu í starfsmannahandbók
- Starfsáætlun opinber

Stjórnun
Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi
Stjórnun og daglegur rekstur
Faglegt samstarf
Leikskólaþróun og símenntun



## Foreldrasamstarf

Var metið á skólaárinu 2021-2022

Markmið skólans - Á Grænuvöllum er lögð mikil áhersla á gott og gagnlegt foreldrasamstarf. Áhersla er á góða samvinnu og gagnkvæman trúnað milli foreldra og kennara enda er það ein mikilvægasta forsenda þess að leikskóladvölin verði barninu ánægjuleg og árangursrík.

Gögn sem nýtt voru til að máta við markmið og viðmið um foreldrasamstarf voru fundargerðir foreldrafélags auk foreldrakönnunar Skólapúlsins en niðurstöður úr henni voru birtar um miðjan mars 2024.

Niðurstaða:-Það sem er ljósgrænt, gult eða rautt var sett í umbótaáætlun (neðst).

- Eftir samkomutakmarkanir síðustu ára er hægt að segja að foreldrasamstarfið sé komið á þann stað sem það var fyrir Covid. Karelle forritið er notað í daglegum foreldrasamskiptum þar sem foreldrar fá m.a. upplýsingar um börnin á rauntíma, geta sent og fengið skilaboð og fengið myndir af börnunum til varðveislu. Einnig eru einhverjar deildir með facebook hópa þar sem almenn skilaboð og áminningar eru settar inn en engar persónugreinanlegar upplýsingar eða myndir af börnunum vegna persónuverndarlaga. Deildarstjórar senda út fréttapósta á föstudögum þar sem farið er yfir starf vikunnar, skilaboð eru skrifuð á upplýsingatöflur á deildum, sagt frá starfi dagsins, afmælum barna o.s.frv. Þar eru einnig mánaðardagatöl hvorrar deildar og matseðlar. Síminn er svo notaður þegar ná þarf strax í foreldra og kennara.
- Í haust var haldinn stór kynningarfundur fyrir foreldra þar sem starf vetrarins var kynnt. Ákveðið var að halda fundinn í sal Borgarhólsskóla vegna þess að börnum hér hefur fjölgað mikið og ekki lengur pláss fyrir alla í salnum okkar. Á foreldrafundinum var lögð sérstök áhersla á að kynna STEAM, jákvæðan aga, læsisstefnuna og sérkennsluna. Mæltist fundurinn mjög vel fyrir hjá foreldrum og er stefnan að halda næstu fundi einnig með svipuðu sniði.
- Foreldrum var boðið í jólaföndurstund í nóvember, ömmum og öfum var boðið í kaffi í október, 2019 árgangur bauð foreldrum á opnun listasýningar í safnahúsinu í apríl, 2018 árgangurinn bauð í útskriftarveislu í maí auk þess sem öllum var boðið á vorhátíð leikskólans sama dag.



- Foreldrafélagið aðstoðaði jólasveininn með gjafir handa börnunum á litlu jólunum og bauð börnunum á leiksýninguna Glanni Glæpur í Latabæ í uppsetningu 7. bekkjar. Það hefur verið að aðstoða við að flytja bókasafnið, skipuleggja það upp á nýtt og kaupa nýjar bækur í það og það heldur sumarhátíð í júní.
- Foreldraráð leikskólans fundaði 1-2 sinnum á skólaárinu, önnur samskipti hafa farið í gegn um tölvupóst. Ekki voru ritaðar fundargerðir. Ráðið las yfir skóladagatal og samþykkti auk fleiri verkefna.
- Foreldrasamtöl fóru fram seinnipart vorannar og fóru öll fram í leikskólanum og því ekki nauðsyn að nota fjarfundabúnað eins og undanfarin ár.
- Skólapúlsinn var lagður fyrir foreldra í mars og sýndu niðurstöður enn aukna ánægju miðað við síðustu ár sem er afar ánægjulegt.

### Foreldrasamstarf

Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun

Viðhorf foreldra

### Umbætur næsta árs

- Fara yfir nýjan skólapúls og máta við viðmið um foreldrasamstarf
- Bæta við stórum foreldrafundi í byrjun vorannar.
- Kynna betur afleysingar á deildum.
- Mynda allt starfsfólk og setja á vefsíðu og fyrir utan deildir.
- Setja nýjasta skólapúlsinn á vefsíðu leikskólans.



## Innra mat

Farið var í gæðaviðmið innra mats skólaárið 2020-2021, umbótaáætlun gerð og unnið eftir henni síðustu ár. Miklar framfarir hafa orðið frá því matið var gert.

Markmið skólans - Að skipulag innra mats sé skýrt og aðgengilegt, byggt á viðmiðum um gæði og notuð séu matstæki og aðferðir sem hæfa stefnu og viðfangsefnum skólastarfsins. Mat er alltaf tekið saman í styrkleika og tækifæri til umbóta.

Gögn sem nýtt voru til að máta við ný markmið og viðmið um innra mat voru fundargerðir og niðurstöður spurningalista.

Niðurstaða - Eftir umbætur síðustu ára bera allir þrír þættir innra mats skýr merki um gæðastarf í skólum, þeir þættir sem enn má gera betur í eru skráðir í umbótaáætlun hér að neðan. Bætt er reglulega inn í Langtímaáætlun og ársáætlun og á næsta skólaári verður innra mat endurmetið og þá gerð ný langtímaáætlun.

Sendum út starfsmannakönnun um starfsánægju og mun hún fara út í júní.

Innra mat
Skipulag og viðfangsefni
Gagnasófnun og vinnubrögð
Opinber birting og umbætur

### Umbætur næsta árs

- Matstæki færð úr vinnuhandbók í námskrá.
- Útbúa matsblöð fyrir starfsfólk til að meta starfshætti sína.
- Útbúa matsblöð fyrir hvern þátt í námskránni.
- Gæðaviðmið um innra mat endurmetin.
- Ný langtímaáætlun og ársáætlun.

## Heildarniðurstaða innra mats 2024

Stjórnun	Uppeldis- og menntastarf	Leikskólabragur	Foreldrasamstarf	Innra mat
Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur	Skipulag náms og námsaðstæður	Viðmót og menning	Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Skipulag og viðfangsefni
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi	Uppeldi, menntun og starfshættir	Velferð og líðan barna	Viðhorf foreldra	Gagnasöfnun og vinnubrögð
Stjórnun og daglegur rekstur	Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Hlutverk leikskólakennara		Opinber birting og umbætur
Faglegt samstarf	Námssvið leikskólans	Fagmennska starfsfólks		
Leikskólaþróun og símenntun	Leikskóli án aðgreiningar	Starfsánægja		
	Mat á námi og velferð barna			

**RAUTT** - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.

**GULT** - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta

**LJÓSGRÆNT** - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi

**GRÆNT** - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

## Ytra mat

Menntamálastofnun gerði ytra mat á skólastarfi Grænavalla í nóvember 2012. Ytra mat er mikilvægt tæki fyrir leik - og grunnskóla til að skólasamfélagið geti áttað sig á því hvar styrkleikar skólastarfsins liggja og hvert skal halda. Skýrsluna má sjá hér. Ytra mats aðilar mátu stöðuna þá eins og hún birtist á meðfylgjandi mynd. Viðfangsefni umbóta í kjölfar ytra mats er að bæta stöðuna kerfisbundið. Markmið Grænavalla er að flestir eða allir þættir samræmist fyllilega lýsingum um gæðastarf. Árið 2012 í kjölfar ytra mats setti starfsfólk Grænavalla sér það markmið að verða framúrskarandi skóli sem bæri skýr einkenni gæðastarfs.

## 2012

Stjórnun	Uppeldis og menntastarf	Leikskólabragur	Foreldrasamstarf	Innra mat
Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur	Skipulag náms og námsaðstæður	Viðmót og menning	Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Skipulag og viðfangsefni
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi	Uppeldi, menntun og starfshættir	Velferð og líðan barna	Viðhorf foreldra	Gagnasöfnun og vinnubrögð
Stjórnun og daglegur rekstur	Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Hlutverk leikskólakennara		Opinber birting og umbætur
Faglegt samstarf	Námssvið leikskólans	Fagmennska starfsfólks		
Leikskólaþróun og símenntun	Leikskóli án aðgreiningar	Starfsánægja		
	Mat á námi og velferð barna			



Í kjölfar ytra mats úttektar Menntamálastofnunar varð til umbótaáætlun sem starfsfólk Grænuvalla hefur unnið eftir allt til dagsins í dag.

Umbótum er nú lokið og innra mats skýrsla og umbætur í kjölfar innra mats hafa tekið við og unnið samkvæmt langtímaáætlun skólans um innra mat.

Þriðji kafli þessarar skýrslu er ný umbótaáætlun sem tryggir stöðugar umbætur framvegis á Grænuvöllum.

## Umbótaáætlun 2024-2025

Byggt á módeli Reykjavíkurborgar

### Stjórnun 2021-2022

Faglegt samstarf	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
3.12 Leikskólinn nýtir sér ráðgjöf og stuðning við starfsfólk	Setja í starfsmannahandbók t.d. hlutverk skólaráðgjafa.	Funda með skólaþjónustu og útbúa þjónustuplan	Leikskólastjóri og skólaráðgjafi	Septem ber 2024	Desem ber 2024	Starfsmannakönnun – Hvaða þjónustu er nú þegar verið að veita?, hvaða þjónustu viljum við bæta við?	Gera ráðgjöf og stuðning sýnilegan og að gott samstarf sé milli skólaþjónustu og Grænuvalla.

### Uppeldis- og menntastarf 2022-2023

Skipulag náms og námsaðstæður	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.4 Skipulag húsnæðis þess merki að unnið er að góðri	Bæta hljóðvist og minnka hávaða á deildum. Tunga tilbúin. Salurinn og yngri deildir næst?	Mottur, hljóðeinangrun á borð og stólfætur, hljóðeinangrandi skilrúm og	Leikskólastjóri	Haust 2024	Vor 2025	Hljóðmæling? Grænuvellir eru mjög vel byggt hús með góða grunnhljóðvist, en hana má bæta með enn betri	Hávaði minnki og meiri ró sé yfir börnum og starfsfólki

hljóðvist		veggplötur				hljóðvistarúrræðum	
1.6. Vinnuaðstaða starfsfólks	Nýir skrifborðsstólar í undirbúning	Kaupa skrifborðsstóla	Leikskólastjóri	Vor 2025	Júní 2025	Starfsmannakönnun	Að skrifstofuaðstaða sé sambærileg og hjá öðrum í sveitafélaginu.
Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig Metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.27 Börnin hafa áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda	Purfum að skoða hvort þau hafi áhrif á þessar stundir og hver sú áhrif eru.	Ræða, t.d. Á barnafundum hvað börnin vilja gera í skipulögðu stundunum	deildarstjórar	Haust 2024	Vor 2025	Tíglamat Setja í könnun	Að börnin hafi áhrif á leikskólastarfið
1.30 Börnin koma reglulega að mati í leikskólastarfi	Kynna tíglamat fyrir starfsfólki og leggja áherslu á að það, eða annað matsform sé notað með börnunum	Tíglamat og annað mat í vinnuhandbók	Aðstoðarleiks kólastjóri	Haust 2024	Haust 2024	Skrá hvað börnum þykir skemmtilegt og minna skemmtilegt. Þjóða upp á meira af því sem er skemmtilegt	Að öll börn hafi áhrif á það sem þau gera í leikskólanum og leikefni henti öllum.
Námssvið leikskólans	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.41 Unnið er með frásagnir, sögur, ljóð...	Setja þulur og vísur í læsisstefnu og vinnuhandbók		Sérgerinastjóri og aðstoðarskólastjóri	Haust 2024	Haust 2024	Umræða á deildarstjórafundum að vori um hvort þulur og vísur hafi verið notaðar meira	Börn læri vísur og þulur í leikskólanum.

						markvisst eftir að þær voru settar inn	
1.50 Unnið er markvisst með menningu í leikskólanum og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi (s.s. með tækifærum barna til að njóta menningar og lista, jafnt innan sem utan leikskólans, kynningu á menningu og listum, heimsóknnum listamanna og fjölmening	Skrásetja og fara yfir hvaða menningartækifæri börn upplifa í leikskólastarfinu.	Bæta í námskrá ef einhverju þarf að bæta við. Einnig í starfsmannahandbók eða vinnuhandbók	Stjórnendateymi og deildarstjórar	Haust 2024	Vor 2025	Skoða hvað flokkast undir menningu, getum við bætt einhverju við?	Að leikskólabörnin séu meðvituð um menningu samfélagsins.
1.51. Unnið er markvisst með heimameningu allra barna	<a href="https://menntastefna.is/tool/heimamening/">https://menntastefna.is/tool/heimamening/</a>	Skoða hvort þetta er verkefni sem við viljum fara betur út í. Unnið með heimameningu á nokkrum deildum. Setja það í námskrá.	Deildarstjórar	Sept 2024	Okt 2024	Skoða hvort öll börn hagnist af þessari vinnu	Auka víðsýni barna
1.52 Barnasáttmáli sameinuðu þjóðanna	<a href="https://www.barnasattmali.is/is/fyrir-born/barnasattmalin-n-a-barnvaenu-mali">https://www.barnasattmali.is/is/fyrir-born/barnasattmalin-n-a-barnvaenu-mali</a>	Tikkum við í öll box hér? Er eitthvað sem þarf að bæta?	Stjórnendateymi	okt 2024	nóv 2024	Farið yfir barnasáttmálann á stjórnendateymisfundi og deildarstjórafundum	Að allir séu meðvitaðir um Barnasáttmálann og farið sé eftir honum í einu og öllu
1.53 viðfangsefni heimsmarkmiðanna	<a href="https://www.un.is/heimsmarkmidin/">https://www.un.is/heimsmarkmidin/</a>	Farið yfir heimsmarkmiðin og skoðað hvort þurfi að bæta eitthvað hjá	Stjórnendateymi	Okt 2024	Nóv 2024	Farið yfir heimsmarkmiðin á stjórnendateymisfundi og deildarstjórafundum	Að allir séu meðvitaðir um heimsmarkmiðin og farið sé eftir þeim í einu og öllu

		okur varðandi þau					
Leikskóli án aðgreiningar	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.62 Starfsfólk sækir námskeið til að auka fagþekkingu sína á þroskafrávikum og sérúrræðum barna í leikskólanum.	Sérkennsluteymi hefur verið nokkuð duglegt að sitja námskeið og ráðstefnur. En þau eru dýr, flest fyrir sunnan og vinnustaðurinn borgar ekki fyrir námskeiðin.	Gera endurmenntunaráætlanir fyrir starfsfólk og leikskólann. Er í skóladagatali	Skólastjóri	Janúar 2024	Júní 2024	Fyllt inn í áætlanir og fylgst með hvort allir taki þátt í endurmenntun	Að allt starfsfólk leikskólans stundi reglulega endurmenntun
1.63 Allt starfsfólk er upplýst um sérþarfir barna sem dvelja í leikskólanum.	Þeir sem vinna með börnin vita af þeirra greiningum og frávikum.	Ræða á stjórnendateymisfundum, sérkennsluteymisfundum og deildarstjórafundum hverjir eigi að fá að vita hvað um hvaða nemendur með tilliti til persónuverndar og nauðsynjar.	Stjórnendateymi	Vor 2024	Haut 2024	Umræður á fundum þar sem teknar verða faglegar ákvarðanir	Að til sé plan um hverjir eigi að vita hvað.
1.67 Verkferlar vegna sérfræðiþjónustu eru skýrir og aðgengilegir bæði starfsfólki	Gera verkferla skýra og sýnilega	Gera verkferla skriflega og aðgengilega á vefsíðu eða annars staðar.	Sérkennslustjóri og iðjubjálfi	Haut 2024	Vor 2025	Setja verkferla sérfræðiþjónustu í starfsmannaskoðanakönnun	Að verkferlar séu aðgengilegir og skýrir fyrir alla sem á þeim þurfa að halda

<b>og foreldrum</b>		Gera skriflega sérkennslustefnu					
<b>1.81 Börn fá tækifæri til að setja sér markmið</b>	Börn setja sér ekki markvisst markmið a yngri deildum. Setja markmiðasetningu barna í deildarnámskrár	eða erum við sáttar með þetta eins og þetta er. Setja í deildarnámskrár hvernig og hvenær börn meta nám sitt.	Leikskólastjóri	Vorönn 2024	Júlí 2024	Umræður á deildarstjórafundum. Skrá hvernig gekk í ársskýrslum deilda.	á leiðir í eigin námi og hvernig það er gert. Að lýðræði nemenda sé virt. Að börn læri að setja sér markmið og þeim sé hjálpað að ná þeim.
<b>Mat á námi og velferð barna</b>	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig Metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
<b>1.71 Áætlun er til um mat á námi og velferð barna.</b>	Það er til áætlun um mat en spurning um velferð?	Unnið er að innleiðingu farsældarfrumvarpsins sem tryggir velferð barna	Leikskólastjóri Sérkennslustjóri	Vor 2024	Vor 2025	Metið að innleiðingu lokinni	Að Norðurþing verði heilsusamlegri vinnustaður
<b>1.78 Aðferðir sem notaðar eru til að meta nám og stöðu barna eru endurmetnar reglulega</b>	Efi 2 Tras Míó Hljóm	Horfa gagnrýnum augum á skimanir og meta hvort nota eigi þær áfram eða skipta yfir í aðrar	Stjórnendur	Vor 2025	Vor 2025	Metið á fimm ára fresti	Að skimanir séu gagnlegar nemendum og kennurum.

## Leikskólabragur 2022-2023

Fagmennska starfsfólks	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
<b>1.37</b> Starfsfólk sækir símenntun	Símenntunaráætlun	Hvetja starfsfólk til símenntunar. Nýta starfsdaga í símenntun.	Leikskóla- stjóri	Haust 2024	Vor 2025	Starfsmannakönnun – eykst símenntun og áhugi á henni milli ára?	Að með aukinni menntun verði leikskólastarfið enn betra.
<b>Starfsánægja</b>	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
<b>1.52</b> Vinnuástaða er góð að mati starfsfólks	Bæta gæði	Bæta loftgæði á efri hæð og fundarherbergi Bæta hljóðvist í leikskólanum. Endurbæta Áttu	Skólastjóri Norðurþing	Haust 2023	Vor 2023	Starfsmannakönnun	Að öllum líði vel í vinnunni. Starfsumhverfið verði framúrskarandi. Að Grænuvellir verði mjög eftirsóknarverður vinnustaður.

## Foreldrasamstarf 2021-2022

Pátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
<b>1.8</b> Starfsfólk er lausnamiðað í samskiptum við foreldra með annað móðurmál en íslensku og nýtir fjölbreyttar leiðir til samskipta	Starfsfólk hér er mjög lausnamiðað og gerir vel, en oft má gott bæta.	Útbúa lista á íslensku, ensku og pólsku a.m.k. með helstu skilaboðum sem leikskólinn sendir frá sér. Nota túlka frá alþjóðahúsi. Taka alla foreldra á fund með deildarstjóra og túlki áður en barnið byrjar í leikskóla.	Stjórnendateymi með aðstoð pólskumæland i starfsfólks	Haust 2024	Haust 2024	Foreldrakönnun	Aukið og betra foreldrasamstarf við alla foreldra
<b>1.9</b> Skipulagt verklag er í leikskólanum þegar ræða þarf við foreldra um viðkvæm mál	Verklagið er skipulagt en það þarf að setja það skriflega niður og hafa það aðgengilegt	Setja verklag í starfsmannahandbók Deildarstjóri ræðir viðkvæm mál á fundi, gera fundargerð eða tölvupósti.	Skólastjóri Sérgreinastjóri	Janúar 2025	mars 2025	Yfirfara skipulagið á fimm ára fresti	Að hægt sé að ganga fumlaut og hratt í verkin þegar þess þarf.

<b>1.14</b> <b>Foreldraráð</b> <b>fundar reglulega</b> <b>og hefur sett sér</b> <b>starfsáætlun og</b> <b>vinnureglur.</b>	Skipuleggja fundi á skólaárinu.	Vinna að starfsáætlun og <a href="#">vinnureglum</a> á fyrsta fundi.	Leikskólastjóri	Haust 2024	Nóv 2024	Vinnureglur endurmetnar á fimm ára fresti, starfsáætlun unnin árlega að hausti	Að samstarf leikskólastjóra og foreldraráðs sé markvisst og reglulegt
<b>1.15</b> <b>Fundir</b> <b>foreldraráðs eru</b> <b>boðaðir með</b> <b>dagskrá og</b> <b>fundargerðir</b> <b>aðgengilegar á</b> <b>vefsíðu</b> <b>leikskólans</b>	Skrifa fundargerðir á foreldraráðsfundum	Setja fundargerðir á vefsíðu skólans	Leikskólastjóri	Haust 2024	Vor 2025	Eru fundargerðir ritaðar, eru þær á vefsíðunni?	Að starf foreldraráðs sé sýnilegt.

## Innra mat 2020-2021

Skipulag og viðfangsefni	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
<b>1.5</b> Mat og ígrundun kennara á eigin starfsháttum er liður í daglegu starfi þeirra	Kennarar fá fleiri tækifæri í undirbúningi til að meta eigið starf. Fylla út matsblað í móttökuáætlun á deildarfundum	Fylla út matsblöð úr móttökuáætlun. Búa til matsblað með nokkrum spurningum á mánuði sem starfsfólk fyllir út, t.d í lok deildarfundar Setja í starfsmannahandbók að mat á eigin starfsháttum eigi að fara fram á deildarfundum, nokkrir þættir á hverjum fundi.	Allir	nóv 2024	des 2024	Endurmat 2026	Að skipulag sé skýrt og samkvæmt gæðalýsingum Norðurlþings um skipulag innra mats