

2022

Skýrsla um innra mat

Leikskólinn Grænuvellir
Húsavík
Norðurþing





Inngangur	3
Starfsáætlun um innra mat	3
Niðurstöður mats	4
Stjórnun	4
Uppeldis- og menntastarf	5
Leikskólabragur	7
Foreldrasamstarf	9
Innra mat	11
Heildarniðurstaða innra mats - myndræn	12
Ytra mat	13
Umbótaáætlun 2020-2023	15



Inngangur

Þessi skýrsla fjallar um helstu viðfangsefni innra mats skólaárið 2021-2022.

1. Staða gagnvart ytra mati
2. Helstu matsþættir
 - Stjórnun
 - Uppeldis- og menntastarf
 - Leikskólabragur
 - Foreldrasamstarf
 - Innra mat
3. Skýrslu lýkur með umbótaáætlun 2021-2023

Nú í lok skólaársins 2021-2022 er staðan þannig að búið er að setja gæðaviðmið og meta þætti innra mats, stjórnunar og foreldrasamstarfs. Umbótaáætlun innra mats lá fyrir í lok síðasta skólaárs og á þessu skólaári var unnið að umbótum gæðaviðmiða stjórnunar og foreldrasamstarfs. Á næsta skólaári 2022-2023 verður unnið að gæðaviðmiðum uppeldis- og menntastarfs og leikskólabrags. Hér fyrir neðan má sjá hvernig gæðaráð og eftir atvikum annað starfsfólk skólans mat stöðuna út frá gæðaviðmiðum skólans.

Nýja skýrslu innra mats leikskólans er að finna á vefsíðu skólans.

Innra mats teymi leikskólans Grænuvalla skipa Gunnþór Eyfjörð ráðgjafi frá Ásgarði, Sigríður Valdís Sæbjörnsdóttir leikskólastjóri, Helga Jónsdóttir aðstoðarleikskólastjóri, Unnur Ösp Guðmundsdóttir sérgreinastjóri, Hulda Jónasdóttir deildarstjóri, Júlía Margrét Birgisdóttir leiðbeinandi og Jóna Dagmar Hólmfríðardóttir foreldri.

Starfsáætlun um innra mat

Matsteymi var skipað af skólastjóra í byrjun skólaárs 2020/2021. Frá því hefur teymið fundað reglulega, skipulagt, forgangsraðað og unnið verk sem þörfuðust umbóta. Markmiðið var að innleiða skólastefnu Norðurlþings markvisst í gegn um innra mat sem framkvæmt yrði á skólaárinu. Á síðasta



skólaári var unnið að [gæðaviðmiðum innra mats](#) og [umbótaáætlun](#) fyrir innra mat. Á þessu skólaári fór gæðaráð yfir [gæðaviðmið stjórnunar](#) og [gæðaviðmið foreldrasamstarfs](#) auk [umbótaáætlana](#). Markmið með gerð umbótaáætlana er að 90% af öllum þeim þáttum sem metnir eru teljist sýna mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

[Verkáætlun](#) matsteymis fyrir skólaárið 2021-2022 er tilbúin en hún segir til um hvenær teymið hittist, hvað er tekið fyrir og hvernig er unnið með ársáætlun innra mats.

Niðurstöður mats

Niðurstöður matsins eru lagðar fram í fimm áður greindum meginþáttunum samanber ytra mat Menntamálastofnunar og skólastefnu Norðurbings. Í kaflanum er fjallað um niðurstöðurnar út frá því hvernig gengið hefur að ná fram markmiðum skólans. Gæðaráð hefur farið yfir Gæðaviðmið Skólastefnu Norðurbings sem byggð eru á [Viðmiðum og vísbendingum fyrir innra og ytra mat á gæðum leikskólastarfs](#) gefið út af Menntamálastofnun. Einnig er farið yfir niðurstöður skólapúls auk þess sem ráðið fer yfir önnur gögn, ræðir niðurstöður og ber saman viðmiðin. Niðurstöðurnar eru litakóðaðar eftir gæðum og er markmiðið í lok þessarar vinnu að allir þættir séu ljósgrænir eða grænir.

- **RAUTI** - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.
- **GULT** - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta.
- **LJÓSGRÆNT** - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi
- **GRÆNT** - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Stjórnun

Var metin á skólaárinu 2021-2022

[Viðmið Norðurbings - Stjórnun - matslisti 3. útgáfa.](#)

Markmið skólans - Fagleg forysta stjórnenda styður markmiðs- og árangursmiðaða starfshætti sem drífa fram stöðugar umbætur. Skólastjórnendur eru virkir þátttakendur í þróun kennsluhátta í samræmi við framtíðarsýn. Virkt lærdómssamfélag innan skólans með markvissri ígrundun þar sem starfsfólk lærir hvert af öðrum. Stjórnendur sjá til þess að leikskólinn sé faglegur, öruggur og uppbyggjandi vinnustaður barna og starfsmanna með

áherslu á samvinnu og gleði. Markmið skólans er að a.m.k. 90% matsþátta í stjórnun séu grænir þ.e. flestir þættir eða allir sterkir. Gögn sem nýtt voru til að meta viðmið um stjórnun voru m.a. [Skólapúlsinn starfsmannakönnun](#) og niðurstöður starfsþróunarsamtala.

Niðurstaða:

Stjórnun
Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi
Stjórnun og daglegur rekstur
Faglegt samstarf
Leikskólaþróun og símenntun

- Þrír þættir af fimm bera skýr merki um gæðastarf í skólum og tveir þættir - skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur og leikskólaþróun og símenntun teljast vera ljósgrænir, þar sem styrkleikar eru meiri en veikleikar og gott verklag sem má bæta. Það sem er ljósgrænt fer í umbótaáætlun (neðst).
- Gerð var [móttökuáætlun fyrir nýtt starfsfólk](#) sem farið verður eftir þegar fólk hefur störf á leikskólanum.
- Skólanámskrá Grænuvalla er komin á tíma og áætlað var að endurnýja hana á skólaárinu. Sú vinna er langt komin og mun klárast fyrir skólaárslok.

Helstu umbætur næsta árs:

- Vinna að því að gera alla þætti stjórnunar dökkgræna.
- Stefna leikskólans endurmetin og uppfærð ef þörf þykir.
- Meta gildi leikskólans og gera þau sýnilegri.
- Símenntunaráætlun skýrari og sýnilegri.

Uppeldis- og menntastarf

Verður metið á skólaárinu 2022-2023

[Viðmið Norðurbings - Uppeldis- og menntastarf - matslisti 3. útgáfa.](#)

Markmið skólans er að skólastarfið sé faglegt, uppbyggjandi og samstarfsmiðað. Jákvæður agi er meginstefna leikskólans og nær hann til alls starfsins. Auk jákvæðs aga er lögð áhersla á kenningar Johns Dewey, leikinn, útíkenntu, læsi, tónlist og lýðræði. Mikið er notast við verðlausan og opinn efnivið í leik og sköpun þar sem rík áhersla er lögð á ferlið, nálgun og vinnu barnanna á meðan á verki stendur ekki síður en viðfangsefnið og útkomuna. Mikilvægt er að leik- og námsumhverfið sé fjölbreytt og krefjandi, við hæfi hvers og eins og sé í stöðugu umbótaferli í samræmi við þróun



starfshátta í skólum. Að reglulega sé farið yfir og framfylgt áætlun um mat á námi og velferð barna í leikskólanum sem og áætlanir um forvarnir og viðbrögð við slysum og annarri vá.

Gögn sem nýtt verða til að máta við ný markmið og viðmið um uppeldis- og menntastarf eru fundargerðir, niðurstöður spurningalista og niðurstöður starfspróunarsamtala.

Niðurstaða

- Í jákvæðum aga er unnið eftir áður útgefnum kennsluáætlunum með sérstakri áherslu á tengslamyndun. Eins og í fyrra hefur minni tími gefist til fundahalda JA teymis vegna samkomutakmarkana en ákjósanlegt er en þó náðust fleiri fundir en í fyrra. Nýtt starfsfólk hefur ekki komst á námskeið og fannst það að einhverju leyti á starfinu þó hér innan dyra séu góðar fyrirmyndir og kennarar í jákvæðum aga. Á næsta ári er stefnt að því að koma Jákvæða aganum aftur á þann stað sem hann var fyrir Covid, senda fleiri á námskeið, JA teymið hittist oft og kennarar fái fleiri tækifæri til að fá hjálp frá öðrum kennurum (KHK)
- [Læsisstefnan](#) hefur nú verið í notkun í rúmt ár og verður metin næst í maí
- Við mat á stærðfræðiskilningi, mál- og félagsþroska eru Míó, Efi-2, TRAS og HLJÓM 2 matstækin notuð. HLJÓM 2 var lagt fyrir 2016 árgang í september og janúar, Efi 2 var lagt fyrir árgang 2018 í mars og Tras og Míó á vorönn fyrir árganga 2017-2019. Börn sem koma út í slakri færni/getu í þessum skimunum fara í ferli hjá sérkennslustjóra, gerð er einstaklingsnámskrá fyrir þau og þau fá auka málörvun eða annað sem þau þurfa á að halda.
- Útikennslan hefur þróast og breyst á síðustu árum. Fjaran var mikið notuð á haustönn en í kring um áramót hófust framkvæmdir þar sem gerðu það að verkum að nú er erfitt fyrir leikskólabörn að komast niður að sjó. Það kemur í ljós með vorinu hvort hægt verði að nota fjöruna í útikennslu að einhverju leyti eða hvort hún færir meira upp í Holt þar sem áhersla er lögð á leikinn og annað útinám.
- Grænuvellir voru í mörg ár í samstarfi við Tónlistarskóla Húsavíkur þaðan sem kennari kom einu sinni í viku og sá um tónlistarstundir fyrir elstu börnin, hún sá einnig um að skipuleggja tónlistaratriði með börnunum fyrir útskrift þeirra í maí. Á síðasta skólaári kom kennarinn alltaf í leikskólann, en á undanförunum árum hafa börnin fengið að fara í tíma í tónlistarskólann aðra önnina og verið í leikskólanum hina. Vegna plássleysis í tónlistarskólanum varð úr að allir tímarnir fóru fram í leikskólanum. Á þessu ári var samstarfið lagt á hilluna þar sem erfiðlega gekk að finna tíma sem hentaði bæði leikskóla og tónlistarskóla. Vonandi verður samstarfið tekið aftur upp þegar betri tækifæri gefast til.
- Frjálsi leikurinn fær gott pláss í dagskipulaginu á Grænuvöllum, börnin hafa stjórn á hvaða leikefni þau nota hverju sinni og með hverjum þau leika. Leikföngin eru í flestum tilvikum aðgengileg fyrir börnin og þegar tækifæri gefast er svigrúm til að halda leik áfram seinna þegar nauðsyn er að snúa sér að öðru í dagskipulaginu.

Uppeldis- og menntastarf
Skipulag náms og námsaðstæður
Uppeldi, menntun og starfshættir
Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna
Námssvið leikskólans
Leikskóli án aðgreiningar
Mat á námi og velferð barna

Umbætur næsta árs

- Á næsta skólaári 2022-2023 verður uppeldis- og menntastarf metið út frá gæðaviðmiðum Norðurþings, umbótaáætlun gerð og unnið að henni með það að markmiði að í 90% tilvika sé verklag mjög gott og samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.
- Útbúa skjal til að skrá niðurstöður hvernar skimunar fyrir sig.
- Skrá markvisst niður heildarniðurstöður úr skimunum svo hægt sé að bera saman milli ára.

Leikskólabragur

Verður metinn á næsta skólaári 2022-2023

[Viðmið Norðurþings - Leikskólabragur- matslisti 3. útgáfa.](#)

Markmið skólans - Að skólabragur sé jákvæður og uppbyggjandi með áherslu á faglegt samstarf og samvinnu þar sem starfsfólk nýtur sín í starfi og er stolt af starfi sínu og vinnustaðnum.

Gögn sem nýtt voru til að máta við ný markmið og viðmið um leikskólabrag verða fundargerðir, niðurstöður spurningalista ([starfsmannakönnun](#) í apríl 2021 og 2023) og niðurstöður starfsþróunarsamtala.

Niðurstaða -Það sem er ljósgrænt, gult eða rautt fer í umbótaáætlun (neðst).



- Stytting vinnuvikunnar var endurmetin og niðurstaðan var að halda henni óbreyttri enn sem komið er. Áhugi er þó fyrir að stefna á fulla styttingu og auka þannig starfsánægju, minnka líkur á kulnun og gera leikskólann að eftirsóttari vinnustað. Eins og fyrirkomulagið er núna á hver starfsmaður í 100% vinnu 65 mínútur í styttingu á viku og 35 mínútur í mat/kaffi. Deildarstjórar skipuleggja styttingarnar þannig að þær henti deildinni sem best. Þetta fyrirkomulag hefur gengið nokkuð vel og fólk yfirleitt komist í styttingarnar sínar. Starfsfólk er einnig liðlegt með að færa styttingarnar ef það hentar deildinni betur. Ef fólk kemst ekki í styttingu hefur það fengið að eiga hana inni eða fengið borgað í yfirvinnu. Það liggur mikil vinna að baki því að allir komist í styttingar en almennt ríkir ánægja með þetta fyrirkomulag.
- Í síðustu starfsmannakönnuninni var leikni í starfi, trú starfsfólks á eigin getu við uppeldi og menntun barnanna og trú á eigin getu við að tryggja jöfnuð marktækt undir landsmeðaltali og þarf að skoða vandlega ástæður þess og reyna að bæta úr.
- Skuldbinding til vinnustaðarins, stuðningur frá samstarfsfólki, ánægja með stjórnun leikskólann og ánægja með stuðningsteymi voru yfir landsmeðaltali sem sýnir að í leikskólanum ríkir góður andi og ánægja.

Leikskólabragur
Viðmót og menning
Velferð og líðan barna
Hlutverk leikskólakennara
Fagmennska starfsfólks
Starfsánægja

Umbætur næsta árs

- Á næsta skólaári 2022-2023 verður leikskólabragur metinn út frá gæðaviðmiðum Norðurþings, umbótaáætlun gerð og unnið að henni með það að markmiði að í 90% tilvika sé verklag mjög gott og samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.
- Virkja móttökuáætlun fyrir nýtt starfsfólk.
- Kynna stefnu leikskólans betur fyrir starfsfólki.



Foreldrasamstarf

[Viðmið Norðurbings - Foreldrasamstarf- matslisti 3. útgáfa.](#)

Leikskólinn er að innleiða skólastefnu og gæðaviðmið og veturinn 2021-2022 var m.a. áherslan á innleiðingu gæðaviðmiða um foreldrasamstarf.

Markmið skólans - Á Grænuvöllum er lögð mikil áhersla á gott og gagnlegt foreldrasamstarf. Áhersla er á góða samvinnu og gagnkvæman trúnað milli foreldra og kennara enda er það ein mikilvægasta forsenda þess að leikskóladvölin verði barninu ánægjuleg og árangursrík.

Gögn sem nýtt voru til að máta við markmið og viðmið um foreldrasamstarf voru fundargerðir foreldrafélags auk foreldrakönnunar Skólapúlsins en niðurstöður úr henni voru birtar í byrjun mars.

Niðurstaða:-Það sem er ljósgrænt, gult eða rautt fer í umbótaáætlun (neðst).

- Samskipti við foreldra hafa verið með minna móti vegna covid 19. Stuðst er við forritið Karellen í foreldrasamskiptum þar sem foreldrar eiga að geta fengið upplýsingar um börnin á rauntíma, sent og fengið skilaboð og fengið myndir af börnunum til varðveislu en vegna mikilla og margra galla í kerfinu hefur þetta ekki gengið allt eftir. Ný lög um persónuvernd gera það að verkum að ekki má notast við Facebook svo einu miðlarnir sem eftir eru, eru tölvupóstur, upplýsingatafla og símtöl. Auk þess hafa foreldrar haft lítinn aðgang að skólanum, hafa aðeins komið inn í fataklefa en ekki inn á deild.
- Venjulega er haldinn stór kynningarfundur fyrir foreldra á hverju hausti þar sem starf vetrarins er kynnt en hann var felldur niður vegna samkomutakmarkana. Einnig var jólaföndur, ömmu og afakaffi, opið hús og opnun sýninga felld niður vegna Covid.
- Foreldrafélag leikskólans hélt ekki aðalfund en aðstoðaði jólasveininn með gjafir fyrir jólaballið í desember.
- Foreldraráð leikskólans fundaði 1-2 sinnum á skólaárinu, önnur samskipti hafa farið í gegn um tölvupóst. Ekki voru ritaðar fundargerðir. Ráðið las yfir skóladagatal og samþykkti auk þess sem ráðið fór saman yfir niðurstöður síðasta skólapúls.
- Foreldrasamtöl fóru fram seinnipart vorannar og var boðið upp á að foreldrar kæmu á staðinn og því ekki nauðsyn að nota fjarfundabúnað í ár. Almennt þykir kennurum betra að hitta foreldrana á fundi þar sem þægilegra er að fara yfir skimanir þegar báðir aðilar eru á staðnum en gott að geta gripið til fjarfunda ef það hentar foreldrum betur.
- Deildarstjórar senda út fréttapósta á föstudögum þar sem farið er yfir starf vikunnar og myndir og önnur samskipti fara í gegn um Karellen sem þó hefur gengið brösuglega vegna galla í forritinu. Á upplýsingatöflum fyrir utan deildir eru skrifuð almenn skilaboð til foreldra, sagt frá starfi dagsins, afmælum barna o.s.frv. Þar eru einnig mánaðardagatöl hvorrar deildar og matseðlar.
- Útskrift elstu barnanna fór fram í lok maí í sal skólans. Í þetta sinn gátu öll börnin útskrifast saman og boðið foreldrum sínum þar sem allar samkomutakmarkanir hafa verið felldar úr gildi.



- Foreldrar unnu vel með leikskólanum í heimsfaraldrinum þegar takmarka hefur þurft aðgang að leikskólanum. Leikskólanum var aldrei lokað í faraldrinum en aðeins tvisvar þurfti að loka sitthvorri deildinni, einn dag í senn vegna smita eða rakningarvinnu. Þessar lokanir urðu báðar á síðasta skólaári.
- Í síðasta foreldra skólapólisi sem var lagður fyrir á skólaárinu 21/22 voru niðurstöður í takt við niðurstöður fyrri ára sem mikil ánægja ríkir með miðað við ástandið í þjóðfélaginu í heimsfaraldrinum.

Foreldrasamstarf
Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun
Viðhorf foreldra

Umbætur næsta árs

- Fara yfir umbótaáætlun foreldrasamstarfs og vinna að endurbótum.

Innra mat

[Viðmið Norðurbings- Innra mat- matslisti 3. útgáfa.](#)

Markmið skólans - Að skipulag innra mats sé skýrt og aðgengilegt, byggt á viðmiðum um gæði og notuð séu matstæki og aðferðir sem hæfa stefnu og viðfangsefnum skólastarfsins. Mat er alltaf tekið saman í styrkleika og tækifæri til umbóta.

Gögn sem nýtt voru til að máta við ný markmið og viðmið um innra mat voru fundargerðir og niðurstöður spurningalista.

Niðurstaða - Eftir umbætur síðasta árs bera allir þrír þættir innra mats skýr merki um gæðastarf í skólum, þeir þættir sem enn má gera betur í eru skráðir í umbótaáætlun hér að neðan. Útbúin var [langtímaáætlun](#) og [ársáætlun](#) um innra mat í samræmi við umbótaáætlun.

Innra mat
Skipulag og viðfangsefni
Gagnasöfnun og vinnubrögð
Opinber birting og umbætur

Umbætur næsta árs

- Matstæki færð úr vinnuhandbók í námskrá.
- Útbúa matsblöð fyrir starfsfólk til að meta starfshætti sína.
- Útbúa matsblöð fyrir hvern þátt í námskránni.
- Kynna niðurstöður úr innra mati fyrir hagsmunaaðilum

Heildarniðurstaða innra mats - myndræn

Stjórnun	Uppeldis- og menntastarf	Leikskólabragur	Foreldrasamstarf	Innra mat
Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur	Skipulag náms og námsaðstæður	Viðmót og menning	Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Skipulag og viðfangsefni
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi	Uppeldi, menntun og starfshættir	Velferð og líðan barna	Viðhorf foreldra	Gagnasöfnun og vinnubrögð
Stjórnun og daglegur rekstur	Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Hlutverk leikskólakennara		Opinber birting og umbætur
Faglegt samstarf	Námssvið leikskólans	Fagmennska starfsfólks		
Leikskólaþróun og símenntun	Leikskóli án aðgreiningar	Starfsánægja		
	Mat á námi og velferð barna			

RAUTI - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.

GULT - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta

LJÓSGRÆNT - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi

GRÆNT - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Ytra mat

Menntamálastofnun gerði ytra mat á skólastarfi Grænuvalla í nóvember 2012. Ytra mat er mikilvægt tæki fyrir leik - og grunnskóla til að skólasamfélagið geti áttað sig á því hvar styrkleikar skólastarfsins liggja og hvert skal halda. [Skýrsluna má sjá hér](#). Ytra mats aðilar mátu stöðuna þá eins og hún birtist á meðfylgjandi mynd. Viðfangsefni umbóta í kjölfar ytra mats er að bæta stöðuna kerfisbundið. Markmið Grænuvalla er að flestir eða allir þættir samræmist fyllilega lýsingum um gæðastarf. Árið 2012 í kjölfar ytra mats setti starfsfólk Grænuvalla sér það markmið að verða framúrskarandi skóli sem bæri skýr einkenni gæðastarfs.

2012

Stjórnun	Uppeldis og menntastarf	Leikskólabragur	Foreldrasamstarf	Innra mat
Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur	Skipulag náms og námsaðstæðr	Viðmót og menning	Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Skipulag og viðfangsefni
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi	Uppeldi, menntun og starfshættir	Velferð og líðan barna	Viðhorf foreldra	Gagnasöfnun og vinnubrögð
Stjórnun og daglegur rekstur	Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Hlutverk leikskólakennara		Opinber birting og umbætur
Faglegt samstarf	Námssvið leikskólans	Fagmennska starfsfólks		
Leikskólaþróun og símenntun	Leikskóli án aðgreiningar	Starfsánægja		
	Mat á námi og velferð barna			



Í kjölfar ytra mats úttektar Menntamálastofnunar varð til umbótaáætlun sem starfsfólk Grænavalla hefur unnið eftir allt til dagsins í dag. Umbótum er nú lokið og innra mats skýrsla og umbætur í kjölfar innra mats hafa tekið við og unnið samkvæmt [langtímaáætlun skólans um innra mat](#). Þriðji kafli þessarar skýrslu er ný umbótaáætlun sem tryggir stöðugar umbætur framvegis á Grænavöllum.

Umbótaáætlun 2020-2023

Byggt á módeli Reykjavíkurborgar

Stjórnun 2021-2022

Skólanámskrá, starfsáætlun og verklagsreglur	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
5.5 Skólanámskrá er birt á vef leikskólans eða á annan aðgengilegan hátt	Að skólanámskráin sé aðgengileg almenningi	Birta skólanámskrána á vef skólans	Sérgreina- stjóri	Júní 2022	Júlí 2022		Að skólanámskráin sé aðgengileg á vef skólans
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
1.3 Birta stefnu leikskólans á vef skólans	Endurnýja stefnu	Birta stefnuna á vefsíðu skólans	Leikskólastjóri og sérgreinastjóri	Haut 2022	Haut 2022	Stefna endurmetin á fimm ára fresti	Að stefna leikskólans sé sýnileg og alltaf í samræmi við starf leikskólans

1.4 Setja stefnu leikskólans skýrt fram	Endurnýja stefnu	Fara yfir skólastefnu leikskólans og Norðurþings og sameina	Leikskóla- stjóri	Haust 2022	Vor 2023	Stefna endurmetin á fimm ára fresti	Að stefna leikskólans sé alltaf í samræmi við starf leikskólans
1.6 Kynna áherslur stefnunnar fyrir foreldrum	Foreldraráð fái kynningu á stefnunni	Kynna stefnuna á foreldraráðsfundi	Leikskóla- stjóri	Haust 2022	Haust 2022	Stefna endurmetin á fimm ára fresti	Að foreldrar þekki skólastefnu leikskólans
Stjórnun og daglegur rekstur	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
2.8 Móttökuáætlun starfsmanna	Virkja hana í haust	Allir deildarstjórar fá móttökuáætlun og vinna eftir henni þegar nýtt starfsfólk kemur á deildina	Sérgreina- stjóri, deildar- stjórar og skólastjóri	Haust 2021	Vor 2022	Endurmetið að vori	Að haldið sé utan um nýtt starfsfólk og því leiðbeint fyrstu mánuðina. Að upplifun nýrra starfsmanna af því að vinna á Grænuvöllum sé góð
2.14 Persónu- upplýsingar eru varðveittar í læstum hirslum eða í læstum skráum í tölvum.	Læsa viðkvæmum gögnum í tölvum	Allir stjórnendur læri að læsa skráum í tölvum og geti opnað þær aftur þegar þess þarf	Sérgreinastjóri	Haust 2021	Vor 2022	Endurmetið að vori	Að engin viðkvæm gögn komist í hendur óviðkomandi
Faglegt samstarf	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur

3.12 Leikskólinn nýtir sér ráðgjöf og stuðning við starfsfólk		Skoða hvaða ráðgjöf og stuðningur stendur til boða		Haust 2022	Vor 2023		Gera ráðgjöf og stuðning sýnilegan
Leikskólaþróun og símenntun	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
4.4 Samræmi er milli símenntunar-áætlunar og umbótaáætlunar		Símenntunaráætlun er síbreytileg,. Skráð er niður ár fram í tímann á hvaða starfsdögum hvaða námskeið eru haldin.	Leikskólastjóri	Haust 2022	Vor 2023	Fara árlega að hausti yfir skráningar.	
4.6 Leikskólastjóri heldur skrá yfir símenntun og þekkingu		Starfsfólk afhendi skólastjóra afrit af staðfestingum á þeim námskeiðum sem þeir hafa sótt		Haust 2022	Vor 2023		Hafa betri yfirsýn yfir þekkingu í húsinu.

Uppeldis- og menntastarf

Skipulag náms og námsaðstæður	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.4 Skipulag húsnæðis ber þess merki að unnið er að góðri hljóðvist	Bæta hljóðvist og minnka hávaða á deildum	Mottur, hljóðeinangrun á borð og stólfætur, hljóðeinangri skilrúm	Leikskólastjóri	Haust 2022	Vor 2023	Hljóðmæling? Grænuvellir eru mjög vel byggt hús með góða grunnhljóðvist, en hana má bæta með enn betri hljóðvistarúrræðum	Hávaði minnki og meiri ró sé yfir börnum og starfsfólki
1.6. Vinnuaðstaða starfsfólks	Bæta fundaraðstöðu og undirbúningsaðstöðu u. Eitt fundarherbergi, eitt undirbúningsherbergi	Bæta loftflæði í fundaraðstöðu, skrifborðstólar í undirbúning, endurnýja tölvukost eins og þarf	Leikskólastjóri				Að skrifstofuaðstaða sé sambærileg og hjá öðrum í sveitafélaginu.
1.8. Fjölbreytt úrval af leik og námsefni	Fara yfir gátlista um skipulag húsnæðis og leik og námsefni Útbúa námsefnisvegg sem allir geta nýtt.	Bæta úr því sem þarf að laga samkvæmt gátlistanum	Stjórnendur	Haust 2022	Vor 2023	Yfirferð á gátlista	Að leikföng og námsefni hæfi öllum í leikskólanum.

1.10 Bókakostur o.fl. endurspeglar margbreytileika mannlífsins	Fara reglulega yfir bókasafnið.	Raða, flokka, fjarlægja óæskilegar bækur og bæta við góðum bókum.	stjórnendur	Haust 2022	Vor 2023	Tekið til á bókasafninu einu sinni á ári á sumrin. Farið skipulega í gegn um það á þriggja ára fresti	Að bókakostur endurspeglar margbreytileika mannlífsins.
1.11 Dagskipulag er endurmetið reglulega	Endurmeta dagskipulag reglulega á deildarfundum		Deildarstjórar	Sept 2022	Okt 2022	Næst endurmetið haust 2022	Að dagskipulag sé samræmt á leikskólanum.
Uppeldi, menntun og starfshættir	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Leikur og nám, lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig Metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.27 Börnin hafa áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda	Þurfum að skoða hvort þau hafi áhrif á þessar stundir og hver sú áhrif eru.	Ræða, t.d. Á barnafundum hvað börnin vilja gera í skipulögðu stundunum	deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023	Tíglamat	Að börnin hafi áhrif á leikskólalastarfið
1.35 Börnin hafa val um viðfangsefni í frjálsum leik	Athuga hversu mikið val börn fá á deildum	Ræða á deildarfundum og svo deildarstjórafundum	Deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023	Tíglamat, skráningar á vali	Að börnin styrkist í sjálfsákvarðanatöku

Námssvið leikskólans	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.41 Unnið er með frásagnir, sögur, ljóð...	Færa þulur og vísur úr vinnuhandbók yfir í læsisstefnu		Sérgreinastjóri	Haut 2022	Vor 2023	Umræða á deildarstjórafundum að vori um hvort þulur og vísur hafi verið notaðar meira markvisst eftir að þær voru færðar.	Börn læri vísur og þulur í leikskólanum.
1.47 Unnið er markvisst að eflingu vísinda meðal barna í leikskólum og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi	Athuga hvernig er verið að efla vísindi í leikskólanum.	Námskeið, námsefni, nýta mannauðinn	Stjórnendateymi	Haut 2022	Vor 2023	Skoða hvað flokkast undir vísindi. Jókst sú vinna eftir þessa athugun.	
3 1.44 Samskipti barna	Vinna markvisst að því að efla samskipti barna	Athuga hvað við getum gert meira en við erum að gera	JA teymi	Haut 2022	Vor 2023	Batna samskipti við auknar aðgerðir?	Að börn sýni hvoru öðru og kennurum virðingu og samkennd
4 1.46 Unnið er markvisst að uppeldi til sjálfbærni		Fara yfir sjálfbærni í námskránni og athuga hvort sé verið að fara eftir henni	Stjórnendur	Haut 2022	Vor 2023		Að börn séu meðvituð um sjálfbærni og umhverfisvernd

5 1.51. Unnið er markvisst að heimamenningu allra barna	https://menntastefna.is/tool/heimamenning/	Skoða hvort þetta er verkefni sem við viljum fara betur út í.	Deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023	Skoða hvort öll börn hagnist af þessari vinnu	Auka víðsýni barna
6 1.52 Barnasáttmáli sameinuðu þjóðanna	https://www.barnasattmali.is/is/fyrir-born/barnasattmalin-a-barnvaenu-mali			Haust 2022	Vor 2023		
7 1.53 viðfangsefni heimsmarkmiðanna	https://www.un.is/heimsmarkmidin/			Haust 2022	Vor 2023		
Leikskóli án aðgreiningar	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.54 Umhverfið er aðlagað til að mæta þörfum allra barna.	Bæta hljóðvist Einveruhorn	Nægt rými fyrir börnin	Skólastjóri	Haust 2022	Vor 2023	Hljóðmælingar Skoða hvernig einveruhornin nýtast	
1.61 Starfsfólk fær upplýsingar og stuðning til að framfylgja markmiðum		Aðili úr stuðningsteymi fer á deildarfundi og kynnir einstaklingsnámskrá	Sérkennslustjóri	Haust 2022	Vor 2023		

einstaklingsnáms kráa.		r og hvernig þær eru notaðar					
1.67 Verkferlar vegna sérfræðiþjónustu eru skýrir og aðgengilegir bæði starfsfólki og foreldrum		Gera verkferla skriflega og aðgengilega á vefsíðu eða annars staðar.	Sérkennslustjóri	Haust 2022	Vor 2023		
1.71 Leikskólinn nýtir sér ráðgjöf og stuðning við starfsfólk		Skólaþjónustan á að veita þessa þjónustu og mun byrja á því í samstarfi við Ásgarð á næsta skólaári.	Skólaþjónusta Norðurþings	Haust 2021			
Mat á námi og velferð barna	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig Metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.71 Áætlun er til um mat á námi og velferð barna.	Það er til áætlun um mat en spurning um velferð?	Fáum aðstoð hjúkrunarfræðings við að efla leikskólann sem Heilsueflandi samfélag.	Leikskólastjóri	Haust 2022	Vor 2023	óákveðið	Að Norðurþing verði heilsusamlegri vinnustaður
1.78 Aðferðir sem notaðar eru til að meta nám og		Horfa gagnrýnum augum á skimanir og meta hvort nota eigi	Stjórnendur	Haust 2022	Vor 2023	Metið á fimm ára fresti	Að skimanir séu gagnlegar nemendum og kennurum.

stöðu barna eru endurmetnar reglulega		þær áfram eða skipta yfir í aðrar					
1.81 Börn fá tækifæri til að setja sér markmið		Markmiðasetning á barnafundum. Markmið deildarinnar, hvernig ætlum við að hafa starfið, samskiptin... í vetur	deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023	Skrá hvernig gekk í ársskýrslu deilda.	
1.84 Skráningar eru varðveittar með skipulögðum hætti		Skráningar, foreldraviðtöl, skimanir og persónugreinanleg gögn á að geyma í læstum hirslum í persónumöppum	Sérgreina- stjóri	Haust 2022	Vor 2023	Gögnin skulu geymast í leikskólanum í sjö ár. Eftir það fara þau á skjalasafnið eða í eyðingu.	Að öll gögn séu geymd á vísu stað

Leikskólabragur

Viðmót og menning	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
1.1. Andrúmsloftið í leikskólanum er afslappað og notalegt	Bæta hljóðvist	Dúkar, mottur, tappar á stóla, Hljóðeinangrun á veggj. Dreifa börnum, loka hurðum	Stjórnendur, deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023		
Starfsfólk er samhent í starfi.	Samræma starfsreglur		allir	Haust 2022	Vor 2023		
Velferð og líðan barna	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
1.13 Milli barnanna ríkir virðing og samkennd	Hvað getum við gert til að börnin sýni hvoru öðru og kennurum virðingu	Það er nú þegar mikil vinna í gangi en það þarf að finna enn fjölbreyttari leiðir.	JA teymi	Haust 2022	Vor 2023	Kennarar skrái niður í atvik.is þegar þeir verða fyrir árásum eða börn slasa önnur börn. Sjá hvort skráningum fækki með fjölbreyttari aðferðum.	Að börnin sýni hvoru öðru almennt virðingu og samkennd.

1.12 Börnin eru glöð og áhugasöm		Umræður á barnafundum og tíglamat. Hvað er skemmtilegt að gera í leikskólanum, hvað langar ykkur að gera.	Deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023	Skólalárus - foreldrar	Að öll börn tilheyri í leikskólanum, líði vel og séu áhugasöm um starfið
Hlutverk leikskólakennara	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
1.28 Leiðbeinendur á deildum fá reglulega endurgjöf og leiðsögn s.s. í daglegu starfi og í leiðbeinenda samtölum.		Taka móttökuáætlun í gagnið fyrir nýtt starfsfólk. Líka hægt að nota tékklista í henni fyrir vanara starfsfólk. Umræður á deildarfundum. Starfsmannasamtöl	Deildarstjórar	Haust 2022	Vor 2023	Starfsmannasamtöl	Að leiðbeinendur verði öruggari með sig í starfi.
Fagmennska starfsfólks	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
1.37 Starfsfólk sækir símenntun	Símenntunaráætlun	Hvetja starfsfólk til símenntunar. Nýta starfsdaga í símenntun.	Leikskólalastjóri	Haust 2022	Vor 2023		Að með aukinni menntun verði leikskólalastarfið enn betra.

Starfsánægja	Tækifæri til umbóta	Aðferðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir	Viðmið um árangur
1.46 Starfsfólk telur hæfni sína og þekkingu vera vel nýtt í starfi.		Símenntun Endurmenntun Sjálfstyrking samvinna	Leikskóla- stjóri Deildar- stjórar	Haust 2022	Vor 2023		Auka trú starfsfólks á eigin getu.
1.52 Vinnuaðstaða er góð að mati starfsfólks		Bæta loftgæði á efri hæð Bæta fundaraðstöðu í 8ttunni Bæta hljóðvist í leikskólanum.	Skólastjóri Norðurþing	Haust 2022	Vor 2023	Skólapúlsinn	Að öllum líði vel í vinnunni. Starfsumhverfið verði straumlínulagaðra Að Grænuvellir verði mjög eftirsóknarverður vinnustaður.

Foreldrasamstarf

Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.8 Starfsfólk er lausnamiðað í samskiptum við foreldra með annað móðurmál en íslensku og nýtir fjölbreyttar leiðir til samskipta	Starfsfólk hér er mjög lausnamiðað og gerir vel, en oft má gott bæta.	Útbúa lista á íslensku, ensku og pólsku a.m.k. með helstu skilaboðum sem leikskólinn sendir frá sér.	Stjórnendateymi	Vor 2022	Haut 2022		
1.9 Skipulagt verklag er í leikskólanum þegar ræða þarf við foreldra um viðkvæm mál	Verklagið er skipulagt en það þarf að setja það skriflega niður og hafa það aðgengilegt		skólastjóri	Haut 2021	Vor 2022	Yfirfara skipulagið á fimm ára fresti	Að hægt sé að ganga fumlaut og hratt í verkin þegar þess þarf.

1.14 Foreldraráð fundar reglulega og hefur sett sér starfsáætlun og vinnureglur.				Haust 2021	Vor 2022		
1.15 Fundir foreldraráðs eru boðaðir með dagskrá og fundargerðir aðgengilegar á heimasíðu leikskólans		Setja fundargerðir á vefsíðu skólans		Haust 2021	Vor 2022		
Viðhorf foreldra	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
2.13 Að foreldrar séu virkir samstarfsmenn skólans við eflingu jákvæðs skólabrags og skipulag skólans í heild				Haust 2022	Vor 2023		

Innra mat

Skipulag og viðfangsefni	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1.5 Mat og ígrundun kennara á eigin starfsháttum er liður í daglegu starfi þeirra	Kennarar fá fleiri tækifæri í undirbúningi til að meta eigið starf. Fylla út matsblað í móttökuáætlun á deildarfundum	Fylla út matsblöð úr móttökuáætlun. Búa til matsblað með nokkrum spurningum á mánuði sem starfsfólk fyllir út, t.d í lok deildarfundar	Allir	Vor 2021	Sept 2021	Endurmat 2026	Að skipulag sé skýrt og samkvæmt gæðalýsingum Norðurþings um skipulag innra mats
1.6 Í skólanámskrá er fjallað um hvernig markmið leikskólans eru metin.	Búa til markmið í námskrána og matskafla	Við leggjum mikla áherslu á leikinn, útikennslu, læsi, tónlist og síðast en ekki síst jákvæðan aga. Getum bætt okkur talsvert í að meta leikinn. Deildarstjórar skila inn mati eftir veturinn. Þetta vantar í skólanámskrána. Þurfum að útbúa matsblað fyrir hvern	Stjórnendur / matsteymi	Haut 2021	Júní 2022	Skólanámskrá endurskoðuð 2027	Að námskráin sé skýr með markmiðum og leiðum

		námsþátt, 9 matsblöð.					
1.9 Fyrir hvert markmið eru skilgreind viðmið um þann árangur sem stefnt er að.	Að börnunum líði vel og tilheyrri. Taka umræðuna - við hvaða viðmið erum við að miða.	Tengja matstækin að einhverju leyti við viðmiðin - Tras, Míó, Hljóm og Efi	Stjórnendur og matsteymi	janúar 2022	Júní 2022	Metið 2023 þegar nýja námskráin er búin að vera í notkun í ár	
Gagnasöfnun og vinnubrögð	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
2.6. Starfsfólk leikskólans tekur þátt í að ákveða áherslur og forgangsröðun í innra mati.	Að virkja allt starfsfólk í ákvarðanatöku og faglegri umræðu	Setja inn hlekk á upplýsingar um matsteymi (gæðaráð) í skólanámskrá. Starfsfólk vinnur saman í að forgangsráða matsatriðum, hvað þarf að meta og hvenær. Getum mögulega nýtt niðurstöður úr skólapúlssi í innra matið.	Stjórnendur og matsteymi	Haut 2021 á starfsd egi	Haut 2022		Að allir hafi aðkomu að innramats umræðum og forgangsröðun. Að texti um matsteymi sé aðgengilegur á heimasíðu.

2.7 Foreldrar taka þátt í að ákveða áherslur og forgangs röðun í innra mati t.d með aðkomu foreldraráðs	Tryggja enn frekar samvinnu allra að auknum gæðum leikskólastarfsins	Foreldraráð fær matsblað til að fylla út á vormánuðum og fá þá í leiðinni lista um áherslur í innra mati sem ráðið getur forgangsraðað.	Matsteymi og foreldraráð	Júní 2021	ágúst 2021	Foreldraráðið fær matsblöðin árlega í júní	Aukið samstarf og gagnsæi.
2.11 Mat á námi, framförum og árangri fer fram reglulega og áætlun um það birtist í skólanámskrá	Að matið sé sýnilegt	Setja matstæki Efi, Hljóm, Míó og tras í skólanámskrá og færa áætlun úr vinnuhandbók í námskránnu.	Stjórnendur og matsteymi	Janúar 2021	Júní 2022	2023 eftir fyrsta ár og svo á fimm ára fresti	Að mat sem við vinnum sé sýnilegt og aðgengilegt.